

## Informační povinnost správce – průběh předškolního vzdělávání

Dovolte, abychom Vás informovali o zpracování osobních údajů, pokud dítěti bude poskytováno předškolní vzdělávání v mateřské škole v ..... (název právnické osoby dle zřizovací listiny), a to v souvislosti Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) často označovaném zkratkou GDPR (GDPR – General Data Protection Regulation).

### Které informace jsou pro Vás připraveny?

## Obsah

### Obsah1

1. Kdo je správcem údajů? Jak můžete správce kontaktovat?2
2. Kdo je pověřencem správce? Jak můžete správce kontaktovat?2
3. Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje v průběhu předškolního vzdělávání? Jaký je právní důvod zpracování osobních údajů?2
  - 3.1 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje dětí v průběhu předškolního vzdělávání? Jaký je právní důvod zpracování osobních údajů?2
  - 3.2 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje zákonných zástupců dětí v průběhu předškolního vzdělávání dětí? Jaký je právní důvod zpracování osobních údajů?5
  - 3.3 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje jiných osob v průběhu předškolního vzdělávání dětí? Jaký je právní základ zpracování osobních údajů?7
4. Jaké jsou oprávněné zájmy správce a jaké osobní údaje správce v této souvislosti zpracovává? Jaká máte v tomto případě práva?8
5. Kdo je příjemcem osobních údajů, tj. komu se osobní údaje předávají?9
6. Má správce úmysl předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci?9
7. Po jakou dobu budou osobní údaje u správce uloženy?10
8. Jaká jsou Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů v průběhu předškolního vzdělávání dítěte?10
  - 8.1 Právo na přístup k Vaším osobním údajům nebo osobním údajům Vašich dětí.10
  - 8.2. Máte právo na to, abyste po správci požadovali opravu chyby, ke které může dojít při zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.11
  - 8.3. Právo na opravu chyby, ke které může dojít při zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.11
  - 8.4. Právo na výmaz některých osobních údajů (právo „být zapomenut“)11
  - 8.5. Právo na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.12
  - 8.6. Právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.12

9. Jaké je Vaše právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů?<sup>12</sup>
10. Vaše právo podat stížnost u dozorového úřadu<sup>13</sup>
11. Poskytování osobních údajů v průběhu předškolního vzdělávání dítěte jako zákonný požadavek nebo smluvní požadavek. Jaké jsou možné důsledky neposkytnutí osobních údajů?<sup>13</sup>

## 1. Kdo je správcem údajů? Jak můžete správce kontaktovat?

Kdo je správcem údajů, který zpracovává osobní údaje dětí a osobní údaje zákonných zástupců dětí?	Základní škola a mateřská škola v Brně, Přemyslovo nám. 1, příspěvková organizace (název právnické osoby dle zřizovací listiny)
Jak můžete správce kontaktovat?	Základní škola a mateřská škola v Brně, Přemyslovo nám. 1, příspěvková organizace adresa sídla: Přemyslova 89/1, 627 00 Brno telefon: 548 212 014 e-mail: reditelka@zspremyslovo.cz ID datové schránky: 7kw4f7g ředitelka: Mgr. Světlana Brankovská

## 2. Kdo je pověřencem správce? Jak můžete pověřence kontaktovat?

Kdo je pověřencem správce? Jak jej můžete kontaktovat?	JUDr. Milan Klouda, advokát, Národní 32, 110 00 Praha 1 e-mail: milan@milanklouda.cz
--	--

## 3. Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje v průběhu předškolního vzdělávání? Jaký je právní důvod zpracování osobních údajů?

### 3.1 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje dětí v průběh předškolního vzdělávání? Jaký je právní důvod zpracování osobních údajů?

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělání je správce povinen vést dokumentaci, která obsahuje určité osobní údaje dítěte. Jedná se o následující osobní údaje:	Proto správce v průběhu předškolního vzdělávání dítěte povinně zpracovává osobní údaje dítěte.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>osobní údaje povinně evidované ve školní matrice mateřské školy</b> v souladu s § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje povinně uvedené v oznámení o</li> </ul>	Uvedené osobní údaje dítěte správce zpracovává, protože mu to ukládá právní předpis. To znamená, že právním základem zpracování osobních údajů je <b>plnění právní povinnosti</b> .

<p>zahájení <b>individuálního vzdělávání dítěte</b> a ukončení individuálního vzdělávání dítěte v souladu s § 34b odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní údaje povinně evidované <b>v knize úrazů</b>, v záznamu o úraze v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje <b>o docházce dítěte</b> v souladu s § 1a odst. 4 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje evidované <b>v třídní knize</b>, která je povinně vedena dle § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona</li> <li>- osobní údaje uvedené v <b>záznamu z pedagogické rady</b>, který je povinně veden dle § 28 odst. 1 písm. h) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje povinně evidované v souvislosti s organizací <b>školy v přírodě nebo jiné zotavovací akce</b> (doklad o tom, že je dítě zdravotně způsobilé k účasti na ní a podrobilo se stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci; doklad o tom, že dítě nejeví známky akutního onemocnění (například horečky nebo průjmu), a ve 14 kalendářních dnech před odjezdem do školy v přírodě nepřišlo do styku s fyzickou osobou nemocnou infekčním onemocněním nebo podezřelou z nákazy ani mu není nařízeno karanténní opatření) v souladu s § 9 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů; v souladu s vyhláškou č. 106/2002 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje vedené v rámci <b>pedagogické diagnostiky, plánu pedagogické podpory, individuálního vzdělávacího plánu</b> v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů</li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu zákonného zástupce dítěte.</p>
---	--

	<p>důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů</p>
<p>V některých případech správce v průběhu předškolního vzdělávání dítěte rozhoduje <b>o prominutí nebo snížení úplaty za předškolní vzdělávání, ukončení předškolního vzdělávání dítěte, ukončení individuálního vzdělávání dítěte</b>. Přitom</p>	<p>Správce rozhoduje ve správním řízení. Ve správním řízení povinně zpracovává osobní údaje.</p>

správce zpracovává následující kategorie osobních údajů:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>identifikační údaje dítěte,</b></li> <li>- údaje důvodně uvedené v <b>odůvodnění rozhodnutí</b> v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů</li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává, protože musí jako orgán veřejné <b>moci vykonávat veřejnou moc</b> (rozhodovat ve správním řízení).</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu daného člověka (subjektu údajů).</p>

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává osobní údaje dítěte proto, aby byla zajištěna <b>rychlá a efektivní ochrana života a zdraví dítěte</b> . Jedná se zejména o následující osobní údaje:	Správce musí v určitých situacích rychle jednat a zajistit ochranu života a zdraví dítěte.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- údaje <b>o zdravotních obtížích dítěte v případě nutnosti předávaných rychlé záchranné službě</b></li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává, protože to vyžaduje <b>ochrana životně důležitých zájmů dítěte</b>.</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu daného člověka (subjektu údajů).</p>

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává osobní údaje dítěte proto, aby zajistil <b>řádnou organizaci vzdělávání, bezpečnost a ochranu zdraví dětí a ochranu majetku správce</b> . Jedná se o následující kategorie osobních údajů:	<p>Správce musí zajišťovat organizaci vzdělávání i tím, že jsou interně přístupné osobní údaje dětí spojené s rozdělením do tříd nebo jinými organizačními záležitostmi vzdělávání.</p> <p>Správce zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a ochranu majetku správce.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jméno a příjmení, třída dítěte obsažené v <b>seznamech dětí umístěných v budově správce</b></li> <li>- jméno a příjmení dítěte obsažené v <b>seznamech uvádějících rozdělení dětí do skupin při výuce plavání,</b></li> <li>-</li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává, protože musí zajistit <b>oprávněné zájmy správce</b>.</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu daného člověka (subjektu údajů).</p>

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
--	---

	údajů
V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává osobní údaje dítěte proto, aby byla zajištěna bezproblémová komunikace s rychlou záchrannou službou, propagace školy, účast dětí v soutěžích. Jedná se o následující kategorie osobních údajů:	Správce zpracovává osobní údaje proto, aby zajistil efektivní komunikaci s jinými subjekty a propagaci školy.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdravotní pojišťovna,</li> <li>- jméno a příjmení, třída, věk, výsledky v soutěžích předávané organizátorovi vyššího kola soutěže,</li> <li>- jméno a příjmení, třída, výsledky v soutěžích uvedené v propagačních materiálech, ročenkách, webových stránkách školy, facebooku školy</li> <li>- fotografie opatřená dalšími údaji identifikujícími dítě umístěná v propagačních materiálech, ročenkách, webových stránkách, facebooku školy</li> <li>- audio a videozáznam opatřený dalšími údaji identifikujícími dítě na webových stránkách, facebooku školy</li> </ul>	Uvedené osobní údaje správce zpracovává pouze <b>na základě souhlasu</b> zákonného zástupce dítěte.

3. 2 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje zákonných zástupců dětí v průběhu předškolního vzdělávání dětí? Jaký je právní důvod zpracování osobních údajů?

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělání je správce povinen vést dokumentaci, která obsahuje určité osobní údaje zákonného zástupce dítěte. Jedná se o následující osobní údaje:	Proto správce v průběhu předškolního vzdělávání dítěte povinně zpracovává osobní údaje zákonného zástupce dítěte.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní údaje povinně <b> evidované ve školní matrice mateřské školy </b> v souladu s § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,</li> <li>- osobní údaje povinně uvedené v oznámení o zahájení <b> individuálního vzdělávání </b> dítěte a ukončení individuálního vzdělávání dítěte v souladu s § 34b odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje související se zajištěním <b> přebírání dítěte od oprávněné osoby a předávání dítěte oprávněné osobě </b> v případě soudem upraveného styku s dítětem v souladu s § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,</li> <li>- osobní údaje potvrzující informování zákonného zástupce dítěte o vydání a <b> obsahu školního řádu mateřské školy </b> v souladu s § 30 odst. 3 zákona</li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje zákonného zástupce dítěte správce zpracovává, protože mu to ukládá právní předpis. To znamená, že právním základem zpracování osobních údajů je <b> plnění právní povinnosti </b>.</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu zákonného zástupce dítěte.</p>

<p>č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osobní údaje povinně evidované <b>v knize úrazů</b>, v záznamu o úraze v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje <b>o docházce dítěte</b> v souladu s § 1a odst. 4 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje povinně evidované v souvislosti s organizací <b>školy v přírodě nebo jiné zotavovací akce</b> (doklad o tom, že je dítě zdravotně způsobilé k účasti na ní a podrobilo se stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci; doklad o tom, že dítě nejeví známky akutního onemocnění (například horečky nebo průjmu), a ve 14 kalendářních dnech před odjezdem do školy v přírodě nepřišlo do styku s fyzickou osobou nemocnou infekčním onemocněním nebo podezřelou z nákazy ani mu není nařízeno karanténní opatření) v souladu s § 9 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů; v souladu s vyhláškou č. 106/2002 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>- osobní údaje vedené v rámci <b>plánu pedagogické podpory, individuálního vzdělávacího plánu</b> v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů</li> </ul>	
---	--

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává osobní údaje zákonných zástupců dítěte proto, aby zajistil řádnou <b>úplatu předškolní vzdělávání</b> . Jedná se o následující osobní údaje:	Správce zpracovává osobní údaje proto, aby zajistil řádnou úplatu za vzdělávání (např. vrácení přeplatku).
<ul style="list-style-type: none"> <li>- číslo účtu</li> <li>- emailová adresa</li> </ul>	Správce zpracovává tyto osobní údaje <b>na základě souhlasu zákonného zástupce</b> .

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V některých případech správce v průběhu předškolního vzdělávání dítěte rozhoduje <b>o prominutí nebo snížení úplaty</b>	Správce rozhoduje ve správním řízení. Ve správním řízení povinně

<p><b>za předškolní vzdělávání, ukončení předškolního vzdělávání dítěte, ukončení individuálního vzdělávání dítěte.</b> Přitom správce zpracovává následující kategorie osobních údajů:</p>	<p>zpracovává osobní údaje.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>identifikační údaje</b> zákonného zástupce dítěte,</li> <li>- údaje důvodně uvedené v <b>odůvodnění rozhodnutí</b> v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů</li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává, protože musí jako orgán veřejné moci <b>vykonávat veřejnou moc</b> (rozhodovat ve správním řízení).</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu daného člověka (subjektu údajů).</p>

-	

	<p>důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů</p>
<p>V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává osobní údaje zákonného zástupce dítěte proto, aby byla zajištěna <b>efektivní komunikace se zákonným zástupcem, propagace školy</b>. Jedná se o následující kategorie osobních údajů:</p>	<p>Správce zpracovává osobní údaje proto, aby zajistil efektivní komunikaci se zákonným zástupcem a propagaci správce.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- emailová adresa,</li> <li>- jméno a příjmení uvedené v propagačních materiálech, ročenkách, webových stránkách, facebooku správce</li> <li>- fotografie opatřená dalšími údaji identifikujícími zákonného zástupce dítěte umístěná v propagačních materiálech, ročenkách, webových stránkách, facebooku správce</li> <li>- audio a videozáznam opatřený dalšími údaji identifikujícími zákonného zástupce dítěte na webových stránkách, facebooku správce</li> </ul>	<p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává pouze na základě udělení <b>souhlasu zákonného zástupce dítěte</b>.</p>

3.3 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje jiných osob v průběhu předškolního vzdělávání dětí? Jaký je právní základ zpracování osobních údajů?

	<p>důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů</p>
<p>V průběhu předškolního vzdělání správce zpracovává určité kategorie osobních údajů jiných osob proto, aby zajistil vedení <b>povinné dokumentace mateřské školy</b>. Jedná se o</p>	<p>Správce zpracovává osobní údaje proto, aby zajistil bezpečnost a ochranu zdraví dítěte pomocí</p>

následující osobní údaje:	přebírání dítěte a předávání dítěte pouze oprávněné osobě.
- osobní údaje související se zajištěním <b>přebírání dítěte od oprávněné osoby a předávání dítěte oprávněné osobě</b> na základě práva zákonného zástupce zmocnit jinou osobu	Uvedené osobní údaje správce zpracovává, protože mu to ukládá právní předpis. To znamená, že právním základem zpracování osobních údajů je <b>plnění právní povinnosti</b> .  Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu zákonného zástupce dítěte.

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává určité kategorie osobních údajů jiných osob proto, aby <b>zajistil bezpečnost a ochranu zdraví dětí a ochranu majetku správce</b> . Jedná se o následující osobní údaje:	Správce zpracovává osobní údaje proto, aby zajistil bezpečnost a ochranu zdraví dětí a ochranu majetku správce.
-	

	důvod zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů
V průběhu předškolního vzdělávání správce zpracovává osobní údaje jiné osoby proto, aby byla zajištěna <b>efektivní komunikace s jinou osobou a propagace správce</b> . Jedná se o následující kategorie osobních údajů:	Správce zpracovává osobní údaje proto, aby zajistil efektivní komunikaci s jinou osobou a propagaci správce.
- <b>emailová adresa</b> - <b>jméno a příjmení</b> uvedené v propagačních materiálech, ročenkách, webových stránkách, facebooku správce - <b>fotografie</b> opatřená dalšími údaji identifikujícími jinou osobu umístěná v propagačních materiálech, ročenkách, webových stránkách, facebooku správce - <b>audio a videozáznam</b> opatřený dalšími údaji identifikujícími jinou osobu na webových stránkách, facebooku správce	Uvedené osobní údaje správce zpracovává pouze na základě udělení souhlasu daného člověka (subjektu údajů).

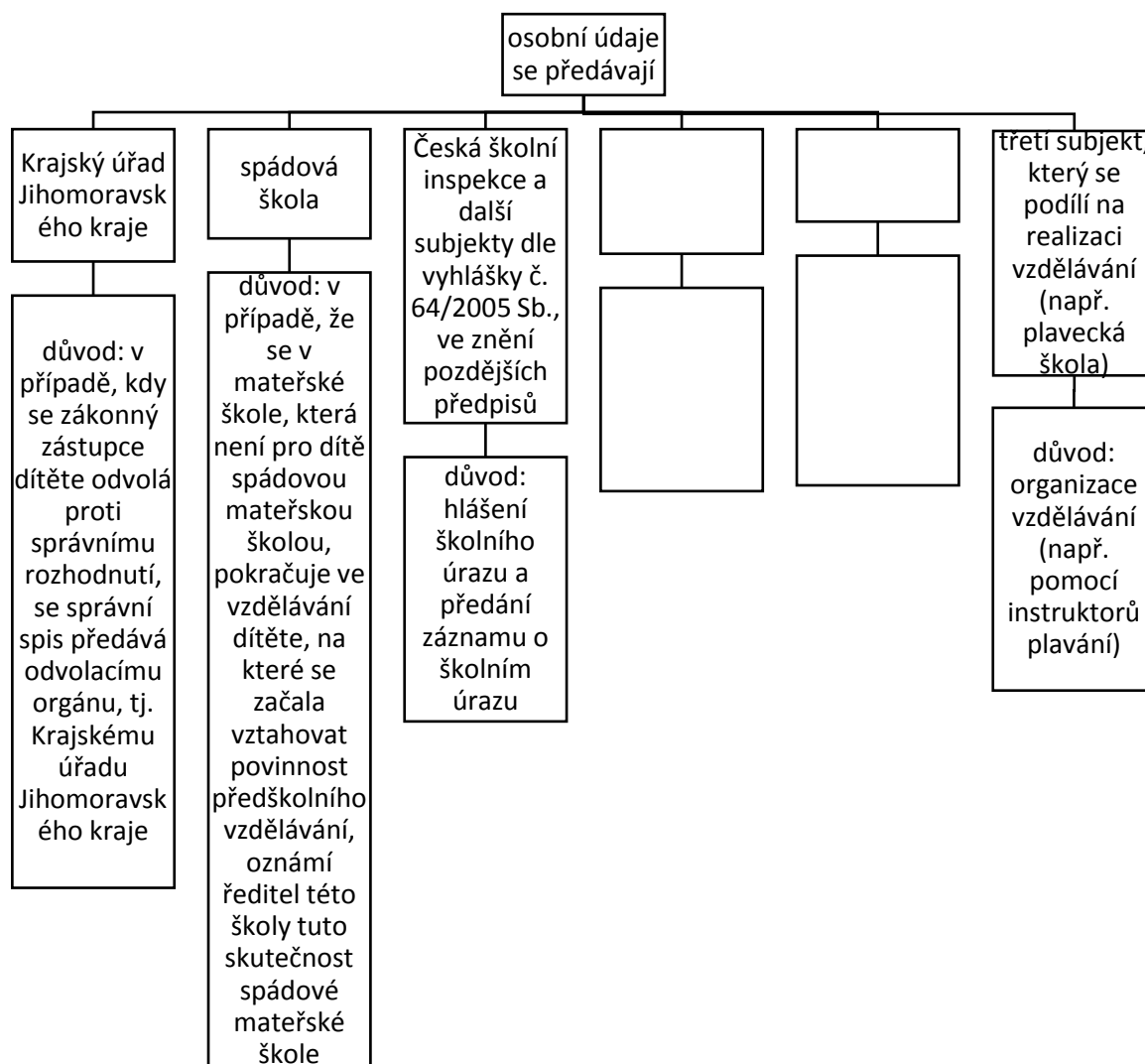
#### 4. Jaké jsou oprávněné zájmy správce a jaké osobní údaje správce v této souvislosti zpracovává? Jaká máte v tomto případě práva?

	Jaké jsou oprávněné zájmy správce v souvislosti s průběhem předškolního vzdělávání?	Jaká máte v tomto případě práva?
Správce musí <b>organizovat</b>	Správce v budově umísťuje	Máte právo vůči správci



<p><b>vzdělávání</b> také prostřednictvím zpracování osobních údajů.</p>	<p><b>seznam</b> (seznamy) obsahující seznam dětí (jméno a příjmení, třída).</p> <p>Správce využívá jméno a příjmení dítěte obsažené v <b>seznamech</b> uvádějících rozdělení dětí do skupin při výuce <b>plavání</b>.</p>	<p>vznést <b>námitku</b> proti zpracování osobních údajů dítěte v seznamech.</p>
--	--	--

5. Kdo je příjemcem osobních údajů, tj. komu se osobní údaje předávají?



6. Má správce úmysl předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci?

Správce osobní údaje zpracovávané v rámci přijímacího řízení nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Pokud ve výjimečných případech organizace bude správce předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodní organizace, poskytne v konkrétním případě informaci o tom, zda existuje rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně dat a dále informace o vhodných zárukách ochrany osobních údajů.

## 7. Po jakou dobu budou osobní údaje u správce uloženy?

údaje evidované ve školní matrice mateřské školy	po dobu vzdělávání dítěte a následně v průběhu skartační lhůty, tj. po dobu 10 let
osobní údaje uvedené v třídní knize	po dobu vzdělávání dítěte a následně v průběhu skartační lhůty, tj. po dobu 10 let
osobní údaje uvedené v záznamech z pedagogických rad	po dobu vzdělávání dítěte a následně v průběhu skartační lhůty, tj. po dobu 10 let
osobní údaje uvedené v knize úrazů, záznamech o úrazech	po dobu vzdělávání dítěte a následně v průběhu skartační lhůty, tj. po dobu 10 let
osobní údaje uvedené v lékařských posudcích	po dobu vzdělávání dítěte a následně v průběhu skartační lhůty, tj. po dobu 10 let
fotografie žáka, audio a videozáznamy žáka zpracovávané na základě souhlasu	po dobu vzdělávání dítěte

## 8. Jaká jsou Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů v průběhu předškolního vzdělávání dítěte?

### 8.1 Právo na přístup k Vaším osobním údajům nebo osobním údajům Vašich dětí.

V čem právo spočívá?

- Máte právo požádat správce, aby Vám sdělil, zda zpracovává Vaše osobní údaje, nebo osobní údaje Vašeho dítěte.
- Máte právo požádat správce o přístup ke zpracovávaným osobním údajům a o informace o zpracování těchto údajů.
- Máte právo požádat správce o poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů.

Pokud požádáte o přístup ke zpracovávaným osobním údajům, správce Vám umožní, abyste jednorázově nahlédli do dokumentace, ve které se zpracovávají Vaše osobní údaje a osobní údaje Vašeho dítěte.

Pokud o to požádáte, správce Vás bude informovat o

- účelech zpracování,
- kategoriích zpracovávaných osobních údajů,
- kategoriích příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- době, po kterou budou osobní údaje u správce uloženy,
- o právu požádat o opravu, výmaz, omezení zpracování osobních údajů, právu vznést námitku proti zpracování,

- právu podat stížnost u dozorového úřadu.

Jak správce poskytne informace? V jaké formě?

Správce poskytne informace

- písemně,
- ve vhodných případech v elektronické formě,
- ústně, pokud o to požádáte a bude prokázána Vaše totožnost.

Pokud je to možné a nebudou nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob, poskytne správce kopie zpracovávaných osobních údajů. Za jakých podmínek je kopie poskytována?

- Bezplatně se poskytuje první kopie nebo kopie poskytnutá po delším časovém úseku, po změně osobních údajů, po změně ve zpracování osobních údajů.
- V ostatních případech se kopie poskytuje za poplatek.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce s možností prodloužení o další 2 měsíce.

8. 2. Máte právo na to, abyste po správci požadovali opravu chyby, ke které může dojít při zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

Co to znamená? Máte právo požádat o opravu nepřesných údajů nebo o doplnění neúplných osobních údajů.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti. Správce Vám odpoví písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky). Správce Vám sdělí, zda a jak Vaše osobní údaje opravil nebo doplnil.

8. 3. Právo na opravu chyby, ke které může dojít při zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

V čem právo spočívá? Máte právo požádat o opravu nepřesných údajů nebo o doplnění neúplných osobních údajů.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti. Správce Vám odpoví písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky). Správce Vám sdělí, zda a jak Vaše osobní údaje opravil nebo doplnil.

8. 4. Právo na výmaz některých osobních údajů (právo „být zapomenut“)

Obecně platí, že máte právo požádat správce o to, aby zlikvidoval některé Vaše osobní údaje a dále je neuchovával; jedná se o tzv. právo být zapomenut.

V případě, kdy správce vykonává veřejnou moc (rozhoduje ve správním řízení) a plní své právní povinnosti, správce nevymaže osobní údaje, i když o to požádáte.

Pokud však žádost o výmaz podáte, správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti, a to písemně nebo jiným způsobem (např. ústně,

elektronicky). Sdělí Vám, proč nevyhověl Vaší žádosti o výmaz nebo jaké údaje v jakém rozsahu vymazal.

#### 8. 5. Právo na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

V čem právo spočívá? Pokud požádáte o omezení zpracování osobních údajů a uvedete důvod Vaší žádosti, správce tyto osobní údaje označí. Označené osobní údaje správce ukládá, avšak jinak nesmí dále zpracovávat (až na některé výjimky).

Ve kterých případech máte právo, aby správce omezil zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte?

- a) Pokud podle Vašeho tvrzení Vaše osobní údaje nebo osobní údaje Vašeho dítěte nejsou přesné.
- b) Pokud je zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte protiprávní. Vy však místo výmazu osobních údajů žádáte o omezení zpracování osobních údajů.
- c) Pokud již správce osobní údaje nepotřebuje zpracovávat. Vy však požadujete, aby osobní údaje byly omezeny, protože je to nutné pro určení, výkon a obhajobu Vašich právních nároků.
- d) Pokud správce zpracovává Vaše osobní údaje na základě oprávněného zájmu, na základě plnění úkolu ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci. Vy vznesete námitku proti zpracování osobních údajů.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti. Správce Vám odpoví písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky). Správce Vám sdělí, zda a jak Vaše osobní údaje omezil.

#### 8. 6. Právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

Vůči správci můžete vznést námitky

- proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce,
- proti zpracování osobních údajů při plnění správcem úkolu prováděného ve veřejném zájmu,
- proti zpracování osobních údajů, jestliže správce vykonává veřejnou moc (v případě správního řízení).

Jedná se např. o případ, kdy ve Vaší konkrétní situaci Vaše právo na ochranu soukromí převažuje nad oprávněným zájmem školy na ochranu majetku školy.

### 9. Jaké je Vaše právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů?

Pokud v průběhu předškolního vzdělávání dítěte udělujete souhlas se zpracováním některých Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte, pak máte právo kdykoli souhlas odvolat. Tím však není dotčena zákonnost zpracování osobních údajů založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. To znamená, že zpracování osobních údajů do odvolání souhlasu je legální.

## 10. Vaše právo podat stížnost u dozorového úřadu

Máte právo podat stížnost naší organizaci, kterou budeme řešit v součinnosti s naším pověřencem pro ochranu osobních údajů nebo u dozorového úřadu, tj. u Úřadu na ochranu osobních údajů.

## 11. Poskytování osobních údajů v průběhu předškolního vzdělávání dítěte jako zákonný požadavek nebo smluvní požadavek. Jaké jsou možné důsledky neposkytnutí osobních údajů?

Pokud má správce dítěti poskytovat předškolní vzdělávání, musí mu zákonný zástupce dítěte správci sdělit svoje osobní údaje, osobní údaje dítěte nebo osobní údaje jiné osoby, které správce povinně zpracovává (plní právní povinnost). V opačném případě správce nemůže předškolní vzdělávání poskytovat, případně je nemůže poskytovat tak, jak to vyžaduje zájem dítěte (např. zohlednění zdravotních obtíží).

Zajištění řádné úplaty za předškolní vzdělávání svým smyslem odpovídá smluvnímu požadavku. V případě neposkytnutí těchto osobních údajů nelze řádně zajistit úplatu předškolního vzdělávání.